



**DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS
INFORME DE COMISIÓN**

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

Para asistir al Plantel CONALEP Pichucalco y Comitán, los días 08 al 10 de julio del año en curso; y con el objetivo de continuar con la Supervisión y capacitación para mejoras del Sistema Estatal de Gestión de la Calidad, establecidos por el sistema corporativo de gestión de la calidad SCGCI y de Administración de Riesgos Integrado de oficinas nacionales.

Resumen:

En cumplimiento de las funciones asignadas como Director de Planeación y Evaluación del CONALEP Chiapas, llevé a cabo una comisión de trabajo del 08 al 10 de julio de 2025, con el propósito de continuar con la supervisión, orientación y acompañamiento técnico en los procesos relacionados con la implementación y mejora del Sistema Estatal de Gestión de la Calidad, alineado a los lineamientos del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Institucional (SCGCI), así como del Sistema de Administración de Riesgos Integrado promovido por Oficinas Nacionales. Esta comisión se desarrolló en los planteles CONALEP Pichucalco y Comitán, donde se trabajó de manera directa con los equipos directivos y administrativos para revisar el cumplimiento de los procedimientos y fortalecer las capacidades del personal responsable.

El día 08 de julio de 2025 me presenté en el Plantel CONALEP Pichucalco, donde fui recibido por el equipo administrativo del plantel. Durante esta jornada se realizó una revisión detallada de los procedimientos implementados en materia de calidad, particularmente en lo relativo al seguimiento de los procesos estratégicos, operativos y de apoyo conforme al SCGCI. Se analizaron los registros generados, el cumplimiento de los formatos, las evidencias documentales y la actualización de los indicadores establecidos en el Manual de Calidad. Asimismo, se realizó una sesión de capacitación dirigida al personal administrativo y operativo sobre las acciones de mejora continua, auditorías internas, y la adecuada administración de los hallazgos detectados. También se abordaron temas relacionados con la integración de la matriz de riesgos, sus niveles de impacto y las medidas de mitigación correspondientes. Al término de la jornada, se levantó un acta de visita técnica con observaciones y recomendaciones específicas, así como compromisos de mejora por parte del plantel.

El día 09 de julio de 2025 inicié actividades en el Plantel CONALEP Comitán, donde fui recibido por el Director del plantel, Mtro. Alonso Antonio Villagómez Ruiz, y por la Jefa de Proyecto de Servicios Administrativos, Lic. Cecilia Guadalupe Ramírez López. Durante la mañana se llevó a cabo una sesión de trabajo con el equipo administrativo para revisar el avance de las acciones del Sistema Estatal de Gestión de la Calidad. Se revisó la documentación correspondiente a los procedimientos normalizados de operación, así como la evidencia de su aplicación en las áreas académica, administrativa y de vinculación. Se discutieron algunos hallazgos detectados en auditorías previas y se brindaron recomendaciones técnicas para su atención efectiva. Posteriormente, se inició la capacitación sobre la estructura, objetivos y metodología del Sistema de Administración de Riesgos Institucional, enfatizando la identificación de riesgos críticos y la planeación de controles internos eficaces. El equipo participó de manera activa con ejemplos prácticos y consultas puntuales, demostrando un alto nivel de interés por mejorar sus procesos internos.

El día 10 de julio de 2025 se continuó la jornada en el mismo plantel, enfocando los trabajos en el fortalecimiento de la implementación práctica del enfoque de mejora continua. Se revisaron expedientes de seguimiento a no conformidades, acciones correctivas y preventivas, así como el estatus de los programas de mejora establecidos por el propio plantel. También se trabajó en la actualización de la matriz de riesgos, en coordinación con las diferentes áreas del plantel, para asegurar que esta herramienta esté alineada a los procesos institucionales y a los requerimientos del sistema nacional. Finalmente, se establecieron compromisos con el equipo directivo y administrativo para mantener actualizados sus registros, reportar avances periódicos y dar seguimiento a las recomendaciones emitidas desde el área de Planeación y Evaluación. Se entregó material de apoyo digital e impreso, así como formatos de control y seguimiento.

Con esta comisión se logró reforzar el compromiso de los planteles en el cumplimiento de los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad y del Sistema de Administración de Riesgos, así como proporcionar herramientas prácticas para su correcta implementación. Reconozco la disposición y profesionalismo de los equipos de los planteles Pichucalco y Comitán, quienes demostraron apertura y responsabilidad durante todo el proceso de supervisión y capacitación.

Conclusiones

se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración:

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 11 de julio de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/231/2025

COMISIONADO

DR. DANIEL ROQUE FIGUEROA

SUBCOORDINADOR